



**I.C. Mazzini Gallo**

Via G. Natoli, 81 - 98123 MESSINA  
Tel. 090/9011694 - 090/9034072 C.F.: 97105620831  
e-mail: meic89600e@istruzione.it - pec: meic89600e@pec.istruzione.it  
sito web: www.icmazzinigallo.edu.it  
Codice Univoco Ufficio UFRB11

**Circ. n. 60**

**Ai docenti della scuola secondaria I.C. "Mazzini Gallo"  
Ai genitori degli alunni scuola secondaria  
DSGA  
Sito web**

**Oggetto: Ricevimento settimanale dei genitori scuola secondaria**

Si informano i sigg.ri genitori che a partire da lunedì 21 ottobre sarà avviato il ricevimento settimanale dei docenti della scuola secondaria di I grado. La scansione temporale dei ricevimenti nell'arco del presente a.s. sarà la seguente:

<b>Primo quadrimestre</b>	
inizio colloqui: 21 ottobre 2024	termine colloqui: 17 gennaio 2025
<b>Secondo quadrimestre</b>	
Inizio colloqui: 3 marzo 2025	termine colloqui: 9 maggio 2025

Il ricevimento avverrà **in presenza previa prenotazione tramite il Registro elettronico Argo.**

Si indica di seguito la procedura da seguire per la prenotazione del colloquio:

1. Entrare nel Registro elettronico Argo
2. Entrare su SERVIZI CLASSE- RICEVIMENTO DOCENTI
3. Cliccare NUOVA PRENOTAZIONE
4. Selezionare il docente e l'orario tra le disponibilità presenti nel sistema.
5. Selezionare NUOVA PRENOTAZIONE.

In caso di improvvisa indisponibilità, entrando nel sistema è possibile cancellare o modificare l'appuntamento fissato.

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



**I.C. Mazzini Gallo**

Via G. Natoli, 81 - 98123 MESSINA  
Tel. 090/9011694 - 090/9034072 C.F.: 97105620831  
e-mail: [meic89600e@istruzione.it](mailto:meic89600e@istruzione.it) - pec: [meic89600e@pec.istruzione.it](mailto:meic89600e@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icmazzinigallo.edu.it](http://www.icmazzinigallo.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio UFRB11

Si invitano i sigg. docenti a predisporre attraverso la piattaforma del registro elettronico il piano per il ricevimento periodico dei genitori. Di seguito la procedura:

Accesso menu laterale:

1. COMUNICAZIONI- RICEVIMENTO DOCENTE- in alto a dx AGGIUNGI
2. Nel pannello che appare spuntare RICEVIMENTO PERIODICO e inserire il giorno e l'orario in cui si intende effettuare il ricevimento, nonché il periodo, il numero di colloqui che si intendono effettuare e da quanti giorni prima è consentita la prenotazione. Ogni docente sarà disponibile per i colloqui 1 h a settimana o equivalenti (es. 2h ogni due settimane); i docenti che hanno un numero inferiore di ore daranno disponibilità proporzionale alle ore di servizio prestate nell'Istituto.
3. Alla voce OPZIONI scegliere UN RICEVIMENTO e inserire il numero di prenotazioni che si accettano.
4. Alla voce luogo di ricevimento inserire "IC Mazzini Gallo"
5. Al termine salvare il piano predisposto.

Se i giorni di ricevimento predisposti dal sistema ricadessero in periodi di sospensione dell'attività didattica, si può prontamente eliminare la data dall'elenco con la X (non appena generato, cioè prima che i genitori abbiano effettuato alcuna prenotazione).

In caso di improvvisa indisponibilità del docente ad effettuare il ricevimento, attraverso il sistema si possono inviare mail di segnalazione attraverso il pulsante COMUNICA DISDETTA.

Si allega tabella con l'orario e il luogo di ricevimento dei docenti dalla scuola secondaria.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Enrica Marano

*Firma autografa omessa a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/93*

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
INIZIATIVA GOVERNATIVA